

**Munkaterv**  
**2025/2026. tanév**

**Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc**  
**Baptista Általános Iskola**

## **I. Jogszabályi háttér**

### Törvények:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

### Kormányrendeletek:

- 110/2012. (VI.4) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII.törvény végrehajtásáról 33§ (1), (2)
- 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról

### Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.pontja a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A 27/2025.(VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 11/2024. (VII.13.) GFM rendelet a 2025. évi munkaszüneti napok körül munkarendről
- 11/2024. (IV.8.) NGM és a 10/2025. (IV.30.) NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről

### Belső szabályzók:

- A Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola Pedagógiai Programja és Helyi Tanterve

## II. Helyzetelemzés

### II.1. Személyi feltételek

Pedagógus álláshelyek száma: 15,5

Betöltött álláshely: 13

1.	Kocsisné Marosvölgyi Erika	tanító	2. osztály osztályfőnöke
2.	Czégány Magdolna	tanító, természetismeret szakkollégium	1. osztály osztályfőnöke
3.	Batuska Zita	fejlesztőpedagógus	alsó tagozatos BTMN fejlesztés, 1. o. bontott csoport
4.	Menczel Veronika	tanító, természetismeret és matematika műveltségi terület	4. osztály osztályfőnöke
5.	Mencel Mónika Szabina	testnevelő-edző testnevelő tanár – német tanár gyógytestnevelő, egészségfejlesztő tanár	
6.	Petrányiné Kocsis Márta	tanító, rajz szakkollégium tanár, tánc- és drámapedagógus	intézményvezető 8. osztály osztályfőnöke
7.	Tóth Zita	pedagógia szakos nevelő, fejlesztőpedagógiai szakirány	6. osztály osztályfőnöke DÖK összekötő tanár
8.	Diós Orsolya	tanár, matematika - biológia szak	7. osztály osztályfőnöke
9.	Antal Marianna Márta	tanító, technika szakkollégium	3. osztály osztályfőnöke
10.	Sárközi István Gábor	tanár, földrajz szak	5. osztály osztályfőnöke intézményvezető- helyettes
11.	Páliné Bernáth Márta	tanító, gyógypedagógus (mozgásfejl.)	a pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógus, szakértői napja <b>kedd</b>

### Óraadók/részmunkaidősök heti óraszám:

Vig Miklós	technikum, informatika szakos végzettség	6 óra+ rendszergazda
Szabó Mária	gyógyypedagógus SNI rehabilitációs órák	12 óra
Tarnó Zsoltné	angol szakos tanár	14 óra angol
Holló-Pokornyik Lilla	tanító	12 óra napközi

### Tartós helyettesítés óraszám:

1.	Antal Marianna Márta:	4 óra
2.	Batuska Zita:	3 óra
3.	Czégány Magdolna:	3 óra
4.	Diós Orsolya Ágnes:	6 óra
5.	Kocsisné Marosvölgyi Erika:	4 óra
6.	Menczel Veronika:	8 óra
7.	Mencel Mónika Szabina:	1 óra
8.	Páliné Bernáth Márta:	1 óra
9.	Petrányiné Kocsis Márta: (igazgató)	10 óra
10.	Sárközi István Gábor:	12 óra
11.	Tóth Zita Éva:	8 óra
Összesen:		60 óra (előző tanév 55 óra volt)

### Összes heti óraszám az intézményben: 315 óra

- ebből tanítási óra: 213 óra
- egyéb foglalkozás: 82 óra  
*ebből:*
  - tömegsport: 1 óra
  - napközi: 35 óra
  - tanulószoba: 10 óra
  - BTMN fejlesztés: 24 óra (12 csoport)
  - SNI habilitáció/rehab.: 12 óra
  - Hittan órák:
    - Baptista hittan: 8 óra
    - Katolikus hittan: 8 óra
    - Református hittan: 3 óra

<b>osztály</b>	<b>létszám (fő)</b>	<b>számított létszám (fő)</b>	<b>SNI tanulók száma (fő)</b>
1.a	24	25	1
2.a	21	22	1
3.a	20	21	1
4.a	13	14	1
5.a	17	19	2
6.a	15	17	2
7.a	19	22	3
8.a	11	12	1
<b>összesen:</b>	<b>140</b>	<b>152</b>	<b>12</b>

Napközis csoportok száma: 4 (71 fő)

Tanuló szobai csoportok száma: 3 (44 fő)

Alsó tagozat összesen: 78 fő

Felső tagozat összesen: 62 fő

Integrált SNI: 12 + 2 fő vizsgálata folyamatban van

BTM-es tanuló: 55 fő (előző év 45 fő)

A tantestület alacsony létszáma miatt ebben a tanévben csak közös nevelőtestületi megbeszéléseket tervezünk havi egy alkalommal, az alsós és a felsős munkaközösség nem működik külön.

Ebben a tanévben minősítési eljárásban Batuska Zita vesz részt.

### **Személyi változások:**

- 2025. januárjától Tarnói Zsoltné angol szakos tanár látja el az angol órákat.
- 2025. szeptember 1-től Holló-Pokornyik Lilla fél állásban segíti az 1. és 2. osztályos napközis feladatok ellátását.

### **III. A tanév rendje**

#### **III.1. A tanítási év**

A 2025/2026. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 01. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek).

A tanítási napok száma az általános iskolában 181 nap.

A tanítási év első féléve: 2026. január 23-ig tart, a szülők értesítése 2026. január 30-ig történik meg.

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 7. § (4) és (6) bekezdése alapján az iskola az (1) – (3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

Az (1) – (5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának – szükség esetén – gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

A tanítási szüneteket a rendeletben foglaltak alapján kívánjuk kiadni, az alábbi változtatásokkal:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 13. (hétfő).

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 4. § (2) bekezdése alapján az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

#### **IV. Az általános iskolai beiratkozás**

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 8. § alapján az Nkt. 50. § (7) bekezdése figyelembevételével az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2026. április 23-24-én kell beíratni.

#### **V. A témahetek és a témanap megszervezése**

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 11. § alapján a témahetek, illetve témanapok időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2–6. között,
- c) Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20–24. között.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti.

#### **VI. Országos mérések, értékelések**

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 12. §:

(1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 05-ig elvégzik.

(11) Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

(12) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

(13) A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban

részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. §

(1) 2026. január 5. és 2026. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott óvodákban, az óvodai intézményi dokumentumokban, valamint a tanulmányi rendszerben megvizsgálja a gyermekek óvodai mulasztásának dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2026. augusztus 28-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

## **VII. Tanítás nélküli munkanapok**

Nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

1. 2025. október 18. pályaorientációs nap
2. 2025. december 13. nevelési értekezlet
3. 2026. február 02. félévi értekezlet
4. 2026. május 26. nevelési értekezlet
5. 2026. június 15. Gyermeknap
6. 2026. június 19. DÖK nap

### VIII. Feladatok-határidők

<b>Dátum</b>	<b>Munkatervi program megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
2025.08.21.	Tankönyvek átvétele	Diós Orsolya Ágnes
2025.08.27.	Javítóvizsga	Sárközi István Gábor
2025.08.27.	Tankönyvosztás	Diós Orsolya Ágnes
2025.08.29.	Alakuló nevelőtestületi értekezlet	Petrányiné Kocsis Márta
2025.09.01.	KRÉTA napló feltöltése	Sárközi István Gábor
2025.09.04.	Naplózárás, naplónyitás	Sárközi István Gábor
2025.09.01.	Tanévnyitó ünnepély	Czégány Magdolna
2025.09.01.	Első tanítási nap	
2025.09.13.	Körszínházi műhely	
2025.09.17.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának kezdete a 8. osztályban	Petrányiné Kocsis Márta
2025.09.15.	Szülői értekezletek 1-8. évfolyamokon	Petrányiné Kocsis Márta
2025. 09.22.	SZMK értekezlet	Petrányiné Kocsis Márta
2025.09.26.	Magyar Diáksport Napja	Kocsisné Marosvölgyi Erika Mencel Mónika Szabina
2025.10.01.	A zene világnapja – közös éneklés	Tóth Zita Éva
2025.10.04.	Állatok világnapja - plüssgyűjtés	Diós Orsolya Ágnes
2025.10.06.	Aradi vértanúk emléknapja	Diós Orsolya Ágnes
2025.10.21.	Megemlékezés október 23-ról	Sárközi István Gábor Menczel Veronika
2025.10.22.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2025.11.03.	Őszi szünet utáni első tanítási nap	
2025.11.10-14.	Hungarikum projekthét	Czégány Magdolna
2025.11.11.	Márton napi Libás felvonulás	Petrányiné Kocsis Márta osztályfőnökök
2025.11.25.	Hálaadás Istentisztelet	Vig Miklós
2025.12.02.	Jelentkezési határidő írásbeli felvételi vizsgára	Petrányiné Kocsis Márta
2025.12.05.	Mikulás nap	Petrányiné Kocsis Márta Tóth Zita Éva
2025.12.05.	DIFER mérés határideje	Czégány Magdolna
2025.12.07.	Karácsonyi műsor és Vásár	Petrányiné Kocsis Márta
2025.12. 18.	Cipősdoboz osztás	Vig Miklós osztályfőnökök

Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola –  
Intézményi munkaterv 2025/2026. tanév

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025.12.02-20.	Adventtől Karácsonyig: gyertyagyújtás hétfőnként 2-2 osztály műsor	Petrányiné Kocsis Márta osztályfőnökök
2025.12.	Karácsonyi Istentisztelet	Vig Miklós
2025.12.20.	Naplóellenőrzések	Sárközi István Gábor
2025.12.19	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
2026.01.05.	Téli szünet utáni első tanítási nap	
2026.01.12.	NETFIT mérés kezdete	Petrányiné Kocsis Márta
2026.01.	Osztályozóvizsga	Sárközi István Gábor
2026.01.	Osztályozóvizsga	Sárközi István Gábor
2026.01.12-16.	Régészeti projekthét	Vig Miklós
2026.01.15.	Osztályozó értekezlet	Petrányiné Kocsis Márta
2026.01.23.	Az I.félév utolsó tanítási napja	
2026.01.24.	Központi felvételi írásbeli vizsga	Petrányiné Kocsis Márta
2026.01.26-30.	Szülői értekezlet 1-8. évfolyamon	Petrányiné Kocsis Márta
2026.01.22.	Megemlékezés a magyar kultúra napjáról	Antal Marianna Márta, osztályfőnökök
2026.01.30.	Értesítés az I. félév tanulmányi eredményeiről	Sárközi István Gábor
2026.01.	Félévi értekezlet	Petrányiné Kocsis Márta
2026.02.05.	Lemorzsolódási statisztika	Petrányiné Kocsis Márta
2026.02.16-20.	Népek hete	Czégány Magdolna
2026. 02.19.	Jelentkezési határidő középfokú iskolába	Petrányiné Kocsis Márta
2026.02.20.	Iskolai Farsang	Tóth Zita Éva
2026.02.24.	Naplóellenőrzések	Sárközi István Gábor
2026.02.25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök
2026.03.02-06.	„Pénz7 „kezdete	Diós Orsolya Ágnes (felsőben), alsós osztályfőnökök
2026.03.13.	Március 15-i ünnepély	Menczel Veronika, Tóth Zita Éva, Petrányiné Kocsis Márta
2026.03.23-27.	Digitális témahét	Prievara Tibor
2026.03.31.	Húsvéti témnapok Istentisztelet	Petrányiné Kocsis Márta Vig Miklós
2026.04.11.	Megemlékezés a Költészet napjáról	Antal Marianna Márta
2026.04.17.	Naplóellenőrzések	Sárközi István Gábor
2026.04.20-24.	Fenntarthatósági témahét Papírgyűjtés	Czégány Magdolna
2026.04.20-24.	Nyílt napok	Petrányiné Kocsis Márta
2026.04.22.	A Föld napja ápr.22.	Czégány Magdolna
2026.04.20-24.	Fogadóórák	a nevelőtestület tagjai
2026.04.23-24.	A tanköteles tanulók beiratása az iskola első évfolyamára	Petrányiné Kocsis Márta
2026.04.30.	Holokauszt emléknap	osztályfőnökök
2026.05.08.	Anyák napi ünnepségek	osztályfőnökök
2026.05.11.	Madarak és fák napja	Diós Orsolya Ágnes
2026.05.21.	Imanap	Vig Miklós
2026.05.22.	Szülői értekezlet 1-8. évfolyamon	Petrányiné Kocsis Márta
2026.06.04.	Nemzeti összetartozás napja	
2026.06.11-14.	Kirándulások	osztályfőnökök

Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola –  
Intézményi munkaterv 2025/2026. tanév

2026.06.15.	Gyermeknap	Czégány Magdolna
2026.06.16-19.	Rákóczi napok	Czégány Magdolna
2026.06.19.	Utolsó tanítási nap, osztályozó értekezlet	Petrányiné Kocsis Márta
2026.06.20.	Ballagás	Petrányiné Kocsis Márta
2026.06.23.	Tanévzáró ünnepség	Czégány Magdolna
2026.06.26.	Tanévzáró értekezlet	Petrányiné Kocsis Márta

## **IX. A 2025/2026-os tanév főbb feladatai**

1. A jogszabályi rendelkezésekből adódó aktuális feladatok végrehajtása.
2. A hit- és erkölcstan tantárgy oktatásához kapcsolódó feladatok elvégzése.
3. A tanmenetek aktualizálása, ellenőrzése.
4. A gyermekek eltérő ütemű éréséből fakadó hátrányok csökkentése, illetve az alapkészségek sikeres megalapozása érdekében a tanév elején fel kell mérni azon tanulók körét, akiknél az óvodai visszajelzések és a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni.
5. Az SNI-s és BTMN-es tanulók fejlesztő foglalkozásainak megszervezése.
6. A HH/HHH-s és RGYK kedvezményben részesülő tanulók nyilvántartásának áttekintése, az adatokat folyamatos egyeztetése a polgármesteri hivatal illetékes szakemberével.
7. Az éves munkaterv alapján meg kell szerveznünk a szakmai munka belső ellenőrzését (óralátogatások, adminisztráció, eredményesség, tanórán kívüli tevékenység stb.)
8. Fokozott figyelmet kell fordítani a tanár-diák-szülő viszony eredményes, konszenzuson alapuló működésére. Állandósuljon a következetes, igazságos számonkérés, a körülményeket mérlegelő, gyermeki érzésvilágot átérző tanári megközelítés, a jó és javító szándékú, a tudást és nem a hiányosságot kereső tanári magatartás.
9. Kiemelt feladatnak kell tekinteni a tanulók jellemformálását, és személyiségfejlesztését, különös tekintettel az önkritika, kritika, kommunikációs képességek fejlesztésére.
10. Az iskola valamennyi dolgozójának aktív szerepet kell vállalnia a tanulók erkölcsiségének, értéktudatának, magatartásának és környezet kultúrájának alakításában.
11. Hatékony kapcsolatot kell kialakítani a szülői házzal. Különösen fontos az elsős szülők együttműködésének biztosítása az átmenet problémáinak mérséklésére.
12. Meg kell adni a lehetőséget a szülőknek a nevelő által választott módszer megismerésére, a gyermekeik előmeneteléről való tájékozódásra, a problémás esetek négy szemközti megbeszélésére.

13. Fokozatosan növeljük az elektronikus információ által nyújtott lehetőségeket, a veszélyek figyelembe vétele mellett használjuk jobban a multimédia és Internet kínálatát – a tanuló fejlődése szempontjából előnyös - lehetőségeket.
14. Az év során folyamatosan figyelemmel kell kísérni a tankönyvpiacot, hogy a kínálatból kiválogathassuk a tanulóink számára legmegfelelőbb könyveket.
15. Az ingyenes tankönyvellátást a szabályzatban rögzített módon kell biztosítani a tanulók részére.
16. Továbbra is feladatunk a hagyományok ápolása, iskolánk névadójának, Rákóczi Ferenc életútjának megismerése.
17. Fontos feladat az 1., 5. és a 8. évfolyamon az átmenet kezelése.
18. A tanítás nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – meg kell szervezni a kiskorú tanulók felügyeletét.
19. Meg kell szervezni az eseti helyettesítéseket.
20. Az intézményfejlesztéssel kapcsolatos teendők ellátása:
  - a fizikai állapot szinten tartása (pl. szertár- és teremrendezés, eszközök karbantartása)
  - minőségjavítás (minőség-ellenőrzés, dokumentálás, visszajelzés)
21. Biztosítani kell az iskolai rendezvények megfelelő minőségét (előadás és technikai háttér).
22. Új értékelési rendszer működtetése a MOTIMORE rendszer alkalmazásával.
23. Az e-tanoda működtetése.
24. A pedagógusok saját vállalások alapján fejlesztik, bővítik tevékenységeiket, amivel megalapozzák a MINTAISKOLA pályázat eredményes működését.
25. A MINTAISKOLA program új elemeit, tevékenységeit, programjait, a szülői kapcsolattartások rendjét, a programhoz kapcsolódó munkacsoportok végzik.

## **X. Ellenőrzések – értékelések**

Az iskolavezetés a 2025/2026. tanévben az alábbi területek ellenőrzését tervezi:

<b>Az ellenőrzés területei:</b>	<b>Az ellenőrzés ideje:</b>	<b>Az ellenőrzést végzi:</b>
Teremrendezés, dekoráció	augusztus vége – szeptember eleje	igazgató osztályfőnökök
Javítóvizsgák dokumentációja	augusztus vége – szeptember eleje	igazgató-helyettes
A HPP végrehajtásának megvalósulása: – óralátogatások rendszeressége folyamatos	folyamatos	igazgató igazgató-helyettes
A munkatervben rögzített feladatok teljesítése	a munkaterv szerint	igazgató a nevelőtestület tagjai
Tanmenetek és óravázlatok ellenőrzése	szeptember közepe	igazgató-helyettes
Oktatási Hivatal által előírt mérések, ellenőrzések		igazgató a feladattal megbízott szaktanárok
A beiskolázással kapcsolatos előkészületek ellenőrzése	2025. november 2026. február	igazgató
Dokumentumok (e-napló, törzslap) fejlesztési tervek, naplók vezetésének szabályossága	folyamatos	igazgató-helyettes
A fenntartó által előírt ellenőrzések	folyamatos	igazgató a feladattal megbízott személy
Eseti helyettesítések megszervezése	folyamatos	igazgató-helyettes

### **Az óralátogatások kiemelt szempontjai:**

- A tanulási képességek fejlesztésének megvalósulása a tanórán
- Az értő olvasás fejlesztése (bármely tantárgyi órán)
- A szóbeli számonkérés
- Az alkalmazott módszerek változatossága
- A tanulók terhelése

## **XI. Beiskolázási stratégia**

Az iskola beiskolázási körzete Tatárszentgyörgy község közigazgatási területe. A 2025/26-os tanévben a helyi óvoda minden nagycsoportosát iskolánkba írátták be. Célunk, hogy ez a tendencia folytatódjon. Fontos, hogy minden olyan tatárszentgyörgyi gyerek, aki a helyi óvodába járt, helyben kezdje az általános iskolát. A leendő elsős tanító, már kora tavasztól látogatja a nagycsoportosokat, hogy a beiskolázás eredményes legyen.

## **XII. Kapcsolatok**

- Rendszeres és folyamatos kapcsolatot tartunk a magatartási és tanulási problémák miatt az alábbi szervezetekkel:

- Új Esély
- Dabasi Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Központ
- Dabasi Gyámhivatal
- Dabasi Rendőrkapitányság
- Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálatok (Dabas, Cegléd)

- Egyéb kapcsolatok:

- Gesztenyés kert Baptista Óvoda
- Iskolai SZMK
- Helyi egészségügyi szolgálatok: iskolaorvos, védőnő, fogorvos
- Tatárszentgyörgyi Közösségi Színtér
- Tatárszentgyörgy Község Önkormányzata és a polgármesteri hivatal dolgozói
- Helyi egyházak:     - Római Katolikus Egyház  
                              - Baptista Egyház
- Jelenlétpont munkatársai

## **XIII. Versenyek**

Helyi szervezésű versenyek, vetélkedők:

- Osztályon belüli tanulmányi versenyek (havi értékelések alapján)
- Szépírási verseny – A magyar kultúra napja alkalmából
- Felolvasó/versmondó verseny – A költészet napja tiszteletére
- Játékos ügyességi versenyek a Gyermeknapon és a Rákóczi napokon

Területi versenyek:

- Történelem csapatverseny – Dabas
- Levelezős matematika verseny
- Robotika verseny
- Kémia mesterek országos verseny

**XIV. Mellékletek:**

- Iskolalelkészi Munkaterv
- DÖK Munkaterv
- Mintaiskola munkaterv

Tatárszentgyörgy, 2025. augusztus 29.

Petrányiné Kocsis Márta  
igazgató

## **A MUNKATERV ELFOGADÁSA ÉS JÓVÁHAGYÁSA**

A Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola szülői szervezetének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet a Munkaterv elfogadásához előírt egyeztetési jogát gyakorolta, azt elfogadta.

Tatárszentgyörgy, 2025. év augusztus hó 29. nap

---

SzSz elnök

A Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola diákönkormányzatának képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a diákönkormányzat a Munkaterv elfogadásához előírt egyeztetési jogát gyakorolta, azt elfogadta.

Tatárszentgyörgy, 2025. év augusztus hó 29. nap

---

DÖK összekötő tanár

A Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola nevelőtestületének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület a Munkaterv elfogadásához előírt egyeztetési jogát gyakorolta, azt elfogadta.

Tatárszentgyörgy, 2025. év augusztus hó 29. nap

---

nevelőtestület nevében

Az intézményfenntartó Baptista Szeretetszolgálat EJSZ képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola munkatervének elfogadásához előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2025. év augusztus hó 29. nap

---

fenntartó

## **Melléklet 1.: Iskolalelkészi Munkaterv:**

### **Hitéleti Munkaterv 2025-26.**

#### **Vig Miklós, Iskolalelkész**

- bekapcsolódik az intézmény **hitoktatói feladataiba**
- szervezi és felügyeli az intézményben folyó hitoktatói tevékenységet
- **biztosítja a folyamatos kapcsolatot** az intézmény és a helyi baptista gyülekezet, illetve a Magyarországi Baptista Egyház között
- **szervezi az iskola lelki életét**
- **szabadidős programok szervezésével** segíti a diákok hasznos időtöltését
- lelki segítséget nyújt az intézményhez kapcsolódó személyek és családtagjaik részére

Az Iskolalelkész feladatai a megbízó levél alapján:

- I. A baptista iskolalelkész az intézmény lelki vezetője és lelkigondozója, hitéleti munkájának irányítója, a Magyarországi Baptista Egyház és a Baptista Szeretetszolgálat missziói képviselője, a hit- és erkölcsstan oktatás irányítója.
- II. Az intézményben végzett nevelő munkáján keresztül biztosítja a keresztyén erkölcsi alapelvek érvényesülését, felelős a rábízott intézmény szellemiségének alakulásáért, ápolásáért.
- III. Kapcsolatot tart a gyülekezetekkel és szervezi az intézmény hitéletét, a baptista tanulók vallásgyakorlatát és az iskolai gyülekezet életét.
- IV. Aktív részese az intézmény pedagógiai munkájának, részt vesz a gyermekek programjainak szervezésében, a nevelőtestület döntéseiben, kiemelkedően a gyermekek erkölcsi, hitéleti, fegyelmi és gyermekvédelmi kérdései körében.

**Éves Munkaterv - Hitéleti Munkaterv**  
**Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola**  
**2025-26-os Tanév**  
**Hitéleti Munkaközösség**

<b>időpont</b>	<b>esemény</b>	<b>részvevők</b>	<b>felelős</b>
November 24-28.	Hálaadás hete	Diákok, szülők és dolgozók	Vig Miklós
November 25.	Hálaadó Istentisztelet	Egész iskola, szülők, meghívott vendégek.	Vig Miklós
December 18.	Karácsonyi Istentisztelet	Minden osztály, Szülők, dolgozók, Szokolyai Baptista Gyülekezet	Vig Miklós
2025. december 18.	Szabó Balázs – rendkívüli osztályfőnöki óra felsőben	Osztályfőnökök, diákok	Vig Miklós

2026.március 31.	Húsvéti Istentisztelet, Ifjúságépítők	Diákok, dolgozók, szülők, meghívott vendégek	Vig Miklós
2026.május 21.	Imanap szülők bevonásával	Diákok és dolgozók, szülők	Vig Miklós
2026. július 6-11.	Angol Biblia Tábor	Diákok és tanárok, önkéntesek	Vig Miklós

**Rendszeres programok, közösségépítés:**

<b>Program elnevezése</b>	<b>Időpont és rendszeresség</b>	<b>Rövid leírás</b>
Osztályáhítat	Hetente alsó tagozatban. Felső tagozatban osztályfőnökökkel egyeztetett időpontban.	Közös éneklés, Bibliai tanítások, Ünnepekre való készülés, Imádság. – osztályközösséghez és korosztályhoz igazítva.
Lelkigondozás	Szükség esetén és jelzések mentén.	Személyes lelkigondozói beszélgetések és tanácsadás.
Áhítat tanároknak	Minden hétfőn 07:45-8:10	Igei elmélkedés, beszélgetés, imaközösség.
Áhítat óvodai dolgozóknak	Intézményvezetővel egyeztetve	Igei elmélkedés, beszélgetés, imaközösség.
Áhítat bölcsődei dolgozóknak	Minden pénteken 12:00-12:30	Igei elmélkedés, beszélgetés, imaközösség.
Áhítat ovisoknak	Minden héten pénteken 10:00-10:45	Biblia történetek, énekek, és játék
Áhítat bölcsis gyerekeknek	Minden héten 9:00-9:45	Biblia történetek, énekek, és játék

Vig Miklós  
iskolalelkész

## **Melléklet 2.: DÖK Munkaterv:**

### **Diákönkormányzati munkaterv 2025/2026-os tanév Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola**

A tervezett programok a diákok javaslatai alapján módosulhatnak és bővíthetnek is. Egyes rendezvények az időjárás függvényében más időpontokban kerülhetnek megrendezésre.

A diákönkormányzat minden harmadik hónap utolsó hétfőjén ül össze a megrendezett programok, rendezvények értékelésére, illetve a következő nyelvedv tervezésére.

1. A DÖK legfőbb feladata, hogy az iskola diákjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.

2. A DÖK tevékenysége kiterjed a tanulókat érintő valamennyi kérdésre, így különösen a következőkre:

- a házirendben, szervezeti és működési szabályzatban meghatározott jogokra, kötelezettségekre,
- a DÖK diákképviseléttel kapcsolatos jogaira.

3. A DÖK a tanulói érdekképviselőten túl részt vesz az iskolai élet alábbi területeinek segítésében, szervezésében is:

*Szervezésében:*

- sportprogramok,
- kulturális programok szervezése

*Segítésében:*

- tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.)
- hitélet
- egyéb

4. A DÖK munkaterve az elmúlt évektől eltérően, megváltozott. A a programokat ötletrohammal gyűjtjük össze. A hagyományos, jól bevált és közkedvelt programjainkat meghagytuk.

5. Célunk:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával. A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat.

- Az intelligens kommunikáció és a Házirend hatékony betartása érdekében, valamint a tanulók közösségi tevékenységének ösztönzésére segítjük az osztályfőnökök munkáját.

Az együttműködésünk akkor lesz sikeres, ha a környezetvédelmi, takarítási, egészséges életmódra nevelő rendezvényeken minél több diák vesz részt. A munkatervet olyan szempontok szerint határoztuk meg, hogy az összhangban legyen oktatási és nevelési értékeinkkel, szem előtt tartva iskolánk közösségi életének fejlesztését, iskolánk hírnevének öregbítését, diákjaink büszkén járjanak az iskolánkba.

-Részt kívánunk vállalni a projektek és a témahetek lebonyolításában, akár önálló programokkal is.

-Az alsó és felső tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.

### **Programok:**

<b>Időpont</b>	<b>Esemény</b>	<b>Felelős</b>
Szeptember 8.	Alakuló megbeszélés, elnök, -alelnökválasztás, munkaterv készítése, elfogadása	Tóth Zita Éva segítő ped. DÖK tagok
Szeptember 12.	Plüss állat gyűjtésben segítség a GOKI-ban lévő beteg gyerekek részére – plakátkészítés A gyűjtés november végéig tart.	
Szeptember 18.	Süti nap	
Október 1-10.	Az állatok világnapja alkalmából rajzpályázat hirdetése, alsó és felső évfolyamokon: - Kedvenc állatom címmel - Leadási határidő: október 10.	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Október 14.	Rajzpályázat eredményének kihirdetése	
Október 15.	Zöldségek és gyümölcsök világnapja alkalmából: Saláta nap	
November 1-30.	Csatlakozás a Cipősdoboz akcióhoz, gyűjtéssel	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
November 10-14.	Csatlakozás a Hungarikumok témahéthez	
November 21.	Csoki világnap Minden tanulót megajándékoz a DÖK egy csokival	

November 24.	DÖK megbeszélés	
December 5.	Csatlakozás a Közalapítvány a Tatárszentgyörgyi Gyermekéért által szervezett Mikulás napi futás szervezéséhez	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
December 19.	Ronda karácsonyi pulcsi világnap alkalmából: ronda pulcsikat lehet viselni egész nap	
2026.		
Január 8.	A tejszínhab napja (január 5.) alkalmából:  - forró csoki és gesztenyepüré árusítása	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Január 12-16.	Csatlakozás a Régészeti Témahéthez: - A földalatti világ	
Január 22.	Kultúra napja alkalmából Ki mit tud? rendezése (Bármivel lehet jelentkezni: vers, próza, ének, tánc, zsonglőrködés, torna, stb.)	
Február 3.	Rejtvényfejtők világnapja: - folyosón lévő rejtvények megfejtése, helyes válasz esetén, apró jutalom	
Február 16-20.	Csatlakozás a Népek kultúrája témahéthez	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Február 20.	Farsang - Büfé - Ügyességi játékok, táncok	
Február 23.	DÖK megbeszélés	
Március 6.	Az ima világnapja alkalmából reggeli közös ima (Mi Atyánk...)	
Március 9.	DJ-k világnapja alkalmából a szünetekben az udvaron disco zenei mixek lejátszása	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Március 25.	DÖK megbeszélés	
Április 1.	Bolondok napja - furcsa és vicces dolgok viselése	

Tatárszentgyörgyi II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános Iskola –  
Intézményi munkaterv 2025/2026. tanév

Április 30.	Nemzetközi táncnap alkalmából, délutáni Just Dance Party	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Május 14.	Nemzetközi Csirketánc Nap (Nagyszünetben az egész iskola táncol az udvaron vagy a tornateremben)	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Május 18.	Rajzolás világnapja alkalmából, (május 16.) az udvaron, az utcán az iskola előtti járdán, minden szünetben lehet aszfaltkrétával rajzolni	
Június 10.	Kézművesség világnapja alkalmából, kézműves foglalkozások tartása 1-6. osztálynak (előzetes felmérés alapján)	Tóth Zita Éva, DÖK tagok
Június 15.	Gyermeknap: arcfestés	
Június 17.	DÖK megbeszélés, az éves munka értékelése	

A DÖK a változtatás jogát fenntartja.

Tóth Zita Éva  
Diákönkormányzatot segítő pedagógus

### **Melléklet 3.: Mintaiskola munkaterv:**

#### **MINTAISKOLA MUNKATERV**

**A RRF – MMSZA – 1.0.0.1. – 23 – 2024 – 00001 számú**

**Mintaiskola modellprogram megvalósítása Tatárszentgyörgyön elnevezésű pályázat  
megvalósítása a 2025/26-os tanévben**

#### Résztvevők/feladatok:

**1. Antal Marianna Márta:**

- társasjáték pedagógia foglalkozások: heti 2 óra alsó tagozaton

**2. Czégány Magdolna:**

- zsonglőrlabdás foglalkozások: heti 2 óra
- projekthetek szervezése (a tanév rendjében szereplő projektheteken felül): évi 3 alkalom

**3. Kocsisné Marosvölgyi Erika:**

- társasjáték pedagógia foglalkozások: heti 2 óra alsó tagozaton

**4. Mencil Mónika Szabina:**

- társasjáték pedagógia foglalkozások: heti 2 óra alsó tagozaton

**5. Mencil Veronika:**

- társasjáték pedagógia foglalkozások felső tagozaton
- „Kenyérszaporítás – főzés” – Életvitel és háztartástan foglalkozás 2x4 óra/hó felső tagozaton

**6. Tóth Zita Éva:**

- társasjáték pedagógia foglalkozások felső tagozaton
- „Kenyérszaporítás – főzés” – Életvitel és háztartástan foglalkozás 2x4 óra/hó felső tagozaton

**7. Sárközi István Gábor:**

- zászlófoci foglalkozás: 1x2 óra felső tagozaton
- önértékelési kérdőív használatának alkalmazása az óralátogatásokon
- csoportfoglalkozások szervezési feladatai

**8. Vig Miklós:**

- Robotika foglalkozások: heti 2x2 óra a versenyre induló csapatoknak az I. félévben, tanulók toborzásával kiegészítve a II. félévben

**9. Diós Orsolya Ágnes:**

- Kémiamesterek szakkör 7. és 8. évfolyamon, versenyre való felkészítés
- matematika tehetséggondozás, levelezős versenyre való felkészítés

**10. Batuska Zita:**

- óvodások fejlesztése: heti 2 óra

**11. Taskóné Szántai Gyöngyi:**

- DIFER mérés az óvodában
- óvodai fejlesztések heti 2 óra

**12. Petrányiné Kocsis Márta:**

- Népi játékok a fejlesztésben: heti 1 óra
- Alsó-felső (4. osztály átmenete és a 8. osztály alapkompenciáinak bemeneti és kimeneti mérési rendjének meghatározása)
- iskolakopogtató rendezvények szervezése: évi 2 alkalom
- havi szülői találkozások szervezése: 2 db családi nap, 6 szülői fórum
- családlátogatások rendjének kidolgozása
- pedagógus önértékelési kérdőív használatának tesztelése
- Szociopoly óriás társasjáték alkalmazása a 6. osztályban
- kirándulások szervezése

**13. Beliczkiné Gulyás Judit:**

- jelenléti ívek begyűjtése és beküldése
- a foglalkozások, rendezvények képi anyagának beküldése

- a programban résztvevők adminisztrációjának rendszerben kezelése

**14. Páliné Bernáth Márta:**

- mérés-értékelési munkacsoport vezetése: DIFER mérések értékelése; 4. és 8-  
évfolyam méréseinek összegyűjtése
- szakmai és szakmaközi munkaközösség működtetése az óvoda-iskola átmenet  
témájában

**15. Balla Éva:**

- mozgásfejlesztés az óvodában
- szakmai és szakmaközi munkaközösség működtetése az óvoda-iskola átmenet  
témájában
- iskolakopogtató rendezvények szervezési feladataiban való közreműködés

**16. Prievara Tibor:**

- tanári képességmátrix működtetése, havi innovációs jelentések
- pedagógus önértékelési kérdőív használatának tesztelése
- a gamifikációs fejlesztő értékelési rendszer használatának elsajátításában való  
közreműködés
- szakmai-műszertani támogatás a tanári digitális eszközhasználatban
- adaptív angol a 4. évfolyamon

**17. Csergő Zsuzsanna:**

- havi szülői találkozók
- Szociopoly társasjáték alkalmazása a 6. osztályban
- családlátogatások szervezése
- projektheteken való részvétel

**18. Szervezet fejlesztő külső szakemberek: Dr Beck-Bíró Kata, Beck Péter:**

- szervezetfejlesztési tréningek 4 alkalom/tanév

**19. JelenlétPont munkatársai:**

- szülőkkal való kapcsolattartás támogatása

**20. JOH (Jelenlét Oktatási Hálózat) tagjai, együttműködési formái:**

- Gesztenyés kert Baptista Óvoda – évi 2 iskolakopogtató rendezvény
- Közalapítvány a Tatárszentgyörgyi Gyermekekért – versenyek megrendezésének támogatási évi 1 alkalommal
- ÉrdiSzC Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium – Pályaorientációs nap szervezése
- Sarlópuszta Vadászati-, Mezőgazdasági- és Turisztikai Központ Zártkörűen működő Részvény Társaság – pályaorientációs tevékenység keretében a hotel által foglalkoztatott emberek szakmájának megismerése
- Jelenlét Program Tatárszentgyörgy – az iskola és a családok közötti jó kapcsolat erősítésében való közreműködés, szabadidős programok támogatása
- Életháza – Új Esély Szociális Alapszolgáltató – közös szülői fórumok, mediációs beszélgetések

**Kirándulások szervezése pályázati keretből:**

- 1-1 osztálykirándulás tagozatonként:
  - alsó tagozat: Nagykőrösi Richter Szafari Park
  - felső tagozat: Szarvas
- Szakkörök kirándulásai:
  - Robotika
  - Zászlófoci
  - Főzőklub
  - Kémia mesterek

A programban résztvevő és foglalkozásokat, szervezési feladatokat ellátó dolgozók a feladataik elvégzéséről jelenléti ívet, beszámolót és fotódokumentációt készítenek.

Petrányiné Kocsis Márta  
igazgató